**TC.**

**KARABAĞLAR İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**PEKER MAHALLESİ İLKOKULU**



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

****

# IMG_20190305_145607SUNUŞ

Okulların stratejik plan yapması yasal bir gereklilik olduğu kadar mevcut durumu analiz yapma ve ileriye yönelik gelişimi tasarlama önem arz etmektedir. Geleceğimizi öngörebilmek, geleceğimizi planlamakla mümkün olacaktır. En ağır maliyetler, plansızlık ve hedefsizlikten doğan maliyetlerdir. Bu nedenle, hedeflenen başarı ve gelişme için yapacaklarımızı planlayarak stratejileri geliştirmeliyiz.

Stratejik plan; kurumun kısa, orta ve uzun vadeli amaçlar doğrultusunda temel ilke ve politikalarını, önceliklerini ve bunlara ulaşmak için izlenecek yol ve yöntemler ile kaynak dağılımını düzenleyen plandır. Okulun bulunduğu durum ile ulaşmayı arzu ettiği nokta arasındaki yolu tarif eder. Okulun amaçlarını, hedeflerini ve bunlara ulaşmayı mümkün kılacak yöntemleri belirlemesini gerektirir. Uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı taşır. Okulbütçesinin stratejik planda ortaya konulan stratejik hedeflerin gerçekleşmesine imkân verecek şekilde hazırlanmasına, kaynak tahsisinin önceliklere dayandırılmasına ve hesap verme sorumluluğuna rehberlik edilmesi gerekir.

Okulumuzun stratejik planı; ortak akıl, katılımcı ve 5018 sayılı Kanunun getirdiği yenilikler de göz önünde bulundurularak; okul yöneticileri, öğretmenleri ve diğer personelinin ortak çalışmaları neticesinde hazırlanmıştır. Hazırladığımız bu stratejik planın okulumuz eğitim öğretim hizmetlerinin daha da kaliteli hale getireceğine ümit ediyor ve emeği geçen herkese teşekkür ediyorum.

Tuncer SÜMERBAŞ

Okul Müdürü

# İçindekiler

[Sunuş……………………………………………………………………………………………………………………………………………………Hata! Yer işareti tanımlanmamış.](#_Toc531097530)

[İçindekiler…………………………………………………………………………………………………………………………………………..4](#_Toc531097531)

[BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ……………………………………………………………………………………………..5](#_Toc531097532)

[BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ…………………………………………………………………………………………………………….……..Hata! Yer işareti tanımlanmamış.](#_Toc531097533)

[Okulun Kısa Tanıtımı ..………………………………………………………………………………………………………………….…**Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**](#_Toc531097534)

[Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler……………………………………………………………………………….…..7](#_Toc531097535)

[PAYDAŞ ANALİZİ…………………………………………………………………………………………………………………………….11](#_Toc531097536)

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi………………………………………………………………………………………..14](#_Toc531097537)

[Gelişim ve Sorun Alanları……………………………………………………………………………………………………………….17](#_Toc531097538)

[BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER…………………………………………………………………………………19](#_Toc531097539)

[MİSYONUMUZ ..…………………………………………………………………………………………………………………………..19](#_Toc531097540)

[VİZYONUMUZ ..…………………………………………………………………………………………………………………….……..19](#_Toc531097541)

[TEMEL DEĞERLERİMİZ ..………………………………………………………………………………………………………….……19](#_Toc531097542)

[BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER…………………………………………………………………………………………..…….20](#_Toc531097543)

[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM……………………………………………………………………………….…………20](#_Toc531097544)

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI……………………………………………………………25](#_Toc531097545)

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE…………………………………………………………………………………………………....30](#_Toc531097546)

[V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME………………………………………………………………………………………………………….……32](#_Toc531097547)

# BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Stratejik Plan HazırlamaEkibi

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Tuncer SÜMERBAŞ | Okul Müdürü |
| Ahmet İSMAİL | Müdür Yardımcısı |
| Burçak CURACOĞLU | Müdür Yardımcısı |
| Mehmet UYAROĞLU | Öğretmen |
| Sevgi KAYA | Öğretmen |
| Sibel BASUT | Okul Aile Bir. Bşk. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ekip Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Burçak CURACOĞLU | Müdür Yardımcısı |
| Ozan GENÇ | Öğretmen |
| Didem YERLİ | Öğretmen |
| İbrahim AKKUL | Öğretmen |
| ÖzlemSÖNMEZ | Gönüllü Veli |

# BÖLÜM II:DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1999 yılında İzmir – Karabağlar İlçesinin Peker Mahallesinde 1999 yılında inşaatına başlanmış olup 1999–2000 eğitim – öğretim yılında 600 öğrenci ile hizmete girmiştir. Okulumuz zemin artı 3 kat olmak üzere toplam 4 katlıdır. Okul bina alanı 658 m2, bahçe alanı 1200m2 ve kullanılmayan alanla birlikte arsa alanı 4000 metrekaredir.Okulumuz kalorifer tesisatı ile ısıtılmakta ve yakıt olarak fuel-oil kullanılmaktadır. Okulumuzun çevresi dışarıdan göç alan bir bölgedir. Kenar mahalle olduğundan, sürekli öğrenci sayıları ve profili değişim göstermektedir. Şu an 25 derslik, 3 idari oda, 1 öğretmen odası, 1 adet çok amaçlı salon, 1 mutfak, 2 rehber öğretmen odası, , 2 malzeme odası, 1 arşiv odası, 1 fen laboratuarı, 1 okul aile birliği odası ve 1 hizmetli odasından mevcuttur. Okul binası 3 katlı olup ve okul bahçesinde şu an yeterince spor alanı mevcuttur. Şu an 700’e yakın öğrenci bulunmakta ve bunlara karşı 33 öğretmen ile hizmet verilmektedir.

Okulumuz kurulduğundan bugüne kadar 11 kişi müdürlük yapmıştır. Öğretmenler ise sık değişmemektedir.

2019 yılı içerisinde 2 öğretmen değişimi yaşanmıştır. 18/02/2019 tarihi itibariyle 35 öğretmen mevcut olup,29 tanesi kadrolu, 2 tanesi ücretli, 2 tanesi PICTES öğretmeni ve 2 tanesi gönüllü eğiticidir.

Okulumuz 1999 yılında ilkokul olarak eğitim öğretime başlamıştır.

1997 yılına ilköğretim okuluna dönüşmüştür.

2013 eğitim öğretim yılında 4+4+4’e göre ilkokula dönüşmüştür.

2015 eğitim öğretim yılında Tam Gün eğitime geçmiştir.

Okulumuzda öğrencilerimize halk oyunları, hentbol ve satranç kursları verilmektedir. Ayrıca okuma yazma bilmeyen bir kesimde bulunan okulumuzda, okuma yazma öğrenmek isteyen veli ve diğer vatandaşlar için okuma yazma kursları bulunmaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İli:** İZMİR | | | | **İlçesi:** KARABAĞLAR | | | |
| **Adres:** | 5157 sokak no 37 | | | **Coğrafi Konum (link):** | | https://goo.gl/maps/rgkrSRjCcx42 | |
| **Telefon Numarası:** | 0232 265 57 56 | | | **Faks Numarası:** | | 0232 265 57 56 | |
| **e- Posta Adresi:** | pekerioo35@gmail.com | | | **Web sayfası adresi:** | | http://pekerilkokulu.meb.k12.tr | |
| **Kurum Kodu:** | 721900 | | | **Öğretim Şekli:** | | Tam gün | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi :** 1999 | | | | **Toplam Çalışan Sayısı (Hizmetli)** | | 7 | |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 332 | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 25 | |
| Erkek | 347 | | Erkek | 10 | |
| **Toplam** | 679 | | **Toplam** | 35 | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 28 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 29 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 22 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | 6 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** | | | 15 TL | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 6 |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **2** | **1** | **3** |
| Sınıf Öğretmeni | **5** | **18** | **23** |
| Branş Öğretmeni | **3** | **-** | **3** |
| Rehber Öğretmen | **1** | **1** | **2** |
| İdari Personel | **-** | **-** | **-** |
| Yardımcı Personel | **4** | **2** | **6** |
| Güvenlik Personeli | **-** | **1** | **1** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **15** | **23** | **38** |

### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | **4** | Çok Amaçlı Salon |  |  |
| Derslik Sayısı | **26** | Çok Amaçlı Saha |  |  |
| Derslik Alanları (m2) | **40 m2** | Kütüphane |  |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **25** | Fen Laboratuvarı |  |  |
| Şube Sayısı | **23** | Bilgisayar Laboratuvarı |  |  |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **15 m2** | İş Atölyesi |  |  |
| Öğretmenler Odası (m2) | **40 m2** | Beceri Atölyesi |  |  |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **658m2** | Pansiyon |  |  |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **1240m2** |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **2780m2** |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **130 m2** |  |  |  |
| Kantin (m2) | **25 m2** |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **8** |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| **1-A** | 18 | 16 | 34 | **2-A** | 16 | 13 | 29 | **3-A** | 15 | 13 | 28 | **4-A** | 16 | 14 | 30 |
| **1-B** | 18 | 15 | 33 | **2-B** | 11 | 19 | 30 | **3-B** | 12 | 14 | 26 | **4-B** | 11 | 16 | 27 |
| **1-C** | 19 | 15 | 34 | **2-C** | 9 | 16 | 25 | **3-C** | 11 | 16 | 27 | **4-C** | 13 | 15 | 28 |
| **1-D** | 19 | 16 | 35 | **2-D** | 12 | 17 | 29 | **3-D** | 17 | 12 | 29 | **4-D** | 12 | 13 | 25 |
| **1-E** | 18 | 14 | 32 | **2-E** | 13 | 15 | 28 | **3-E** | 12 | 16 | 28 | **4-E** | 15 | 11 | 26 |
| **1-F** | 18 | 14 | 32 | **2-F** | 13 | 15 | 28 | **3-F** | 12 | 14 | 26 | **Haf.Zih. Sn.** | 8 | 2 | 10 |

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 25 | TV Sayısı | 2 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 4 | Yazıcı Sayısı | 4 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Fotokopi Makinası Sayısı | 1 |
| Projeksiyon Sayısı | 1 | İnternet Bağlantı Hızı | 8 Mbps |

### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2016 | 7.000,00 | 7.000,00 |
| 2017 | 7.978,59 | 7.978,59 |
| 2018 | 13.778,09 | 13.778,09 |

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

**ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI**

1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum ifadesine katılan %96
2. Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabilirim ifadesine katılan %72,
3. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum ifadesine katılan %43
4. Okula iletilen görüş ve önerilerimiz dikkate alınır ifadesine katılan %89
5. Okulda kendimi güvende hissediyorum ifadesine katılan %88
6. Okulda alınan kararlara bizler de katılıyoruz ifadesine katılan %32
7. Öğretmenler ders işlenişinde çeşitli yöntemler kullanıyor ifadesine katılan %92
8. Derslerde konuya uygun araç gereç kullanılıyor ifadesine katılan %89
9. Tenefüslerde ihtiyaçlarımı gideriyorum ifadesine katılan %73
10. Okulun içi ve dışı temiz ifadesine katılan %74
11. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar bizim için yeterli ifadesine katılan %93
12. Okul kantininde satılanlar sağlıklı ve güvenilir ifadesine katılan %78
13. Okulda yeterli sanatsal ve kültürel faaliyetler oluyor ifadesine katılan %97 öğrenci bulunmaktadır.

**VELİ ANKET SONUÇLARI**

1. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilirim ifadesine katılan %90
2. Bizi ilgilendiren duyuruları zamanında öğrenebiliyoruz ifadesine katılan %89
3. Öğrencimle ilgili konularda rehberlik hizmeti alıyorum ifadesine katılan %72
4. Okula iletilen istek ve şikayetlerimiz dikkate alınıyor ifadesine katılan %86
5. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınıyor ifadesine katılan %85
6. Okulda veliyi ilgilendiren konularda görüşlerimiz alınıyor ifadesine katılan %82
7. E-okul ve okulun internet sayfasını düzenli takip ediyorum ifadesine katılan %84
8. Çocuğum okulunu sevdiğini ve öğretmeniyle iyi anlaştığını söylüyor ifadesine katılan %99
9. Okul, teknik araç ve gereç bakımından yeterli ifadesine katılan %69
10. Okul her zaman temiz ve düzenli ifadesine katılan %62
11. Okulun binası ve diğer fiziki mekânları yeterli ifadesine katılan %70
12. Okulda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyet yapılıyor ifadesine katılan %71 kişi bulunmaktadır.

**ÖĞRETMEN ANKET SONUÇLARI**

1. Okulda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır ifadesine katılan %100
2. Kurumda yapılan duyurular zamanında iletilir ifadesine katılan %97
3. Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm ifadesine katılan %100
4. Çalıştığım okul kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır ifadesine katılan %67
5. Okul teknik araç gereç yönünden yeterli ifadesine katılan %75
6. Okulda sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir ifadesine katılan %93
7. Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmaz ifadesine katılan %86
8. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde etkili çalışmalar yapılır ifadesine katılan %86
9. Yöneticiler yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik eder ifadesine katılan %89
10. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir ifadesine katılan %75
11. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim ifadesine katılan %97 öğretmen bulunmaktadır.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğrenciler** | Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere ilgi duymaları. |
| **Çalışanlar** | Öğretmen kadromuzun tam ve tecrübeli olması. |
| **Veliler** | Öğrencilerle ilgilenmesi |
| **Bina ve Yerleşke** | Tehlikeli bir yol üzerinde bulunmaması  Bahçenin öğrenci mevcuduna göre yeterli olması. |
| **Donanım** | Her sınıfta akıllı tahta ve internet erişiminin bulunması |
| **Bütçe** | Okulumuzun genel anlamda mali yönden herhangi bir sıkıntı yaşamaması. |
| **Yönetim Süreçleri** | Yöneticilerin iletişime açık, şeffaf ve katılımcı yönetim anlayışına açık olmaları |
| **İletişim Süreçleri** | İdare ile öğretmen arasında güçlü bir iletişimin bulunması.  Öğretmen , veli işbirliğinin ve iletişiminin iyi olması |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğrenciler** | Bulunulan çevreden dolayı olumsuz davranışların öğrencilere yanlış model olması  Velilerde eğitimin düşük olmasından kaynaklı öğrenciye de yansıyan eğitimde isteksizlik |
| **Çalışanlar** | Proje yazma konusunda yeterliliğe sahip öğretmenimizin bulunmayışı  Çalışanlarımızın motivasyonunu arttırıcı kuruma aidiyet duygularını geliştirici etkinliklerin yapılmaması. |
| **Veliler** | Velilerimizin eğitim seviyesinin düşük olması  Velilerimizin alt sosyo- kültürel, ekonomik seviyede olmaları |
| **Bina ve Yerleşke** | Spor yapılabilecek salon veya spor yapmaya uygun alan eksikliği, |
| **Bütçe** | Bazen kaynak yaratmada maddi imkânsızlıkların olması. Düzenli bütçenin bulunmaması. |
| **Yönetim Süreçleri** | Müdür yardımcısı olan branş öğretmenlerinin idari yoğunluktan derslere zaman ayırmada zorlanması |
| **İletişim Süreçleri** | Nadir de olsa veliler öğretmenler arasında yanlış anlaşılmadan kaynaklı şikayetlerin yaşanması |

### Dışsal Faktörler

**Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| **Politik** | Genel ve yerel yönetimlerin okulların sorunlarıyla yakından ilgilenmeleri. |
| **Ekonomik** | Okul Aile Birliğinin aktif ve istekli çalışması |
| **Sosyolojik** | Okuma yazmaya istekli velilerin olması |
| **Teknolojik** | Öğrencilerimizin teknolojiye olan yatkınlığı  Öğretmenlerimizin de teknolojik yenilik ve gelişimlere açık olması |
| **Ekolojik** | Okul çevresinde tehlikeli yol ve alanlar bulunmaması |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| **Politik** | Velilerin önce sorunları idareyle konuşup, çözüm yolları aramak yerine direk şikayet hatlarına başvurmaları |
| **Ekonomik** | Velilerin ekonomik durumunun iyi olmaması  Ekonomik durumu normal olanların, kötü olanlara yapılan yardımlardan ihtiyacı olmadığı halde faydalanmak istemeleri |
| **Sosyolojik** | Boşanmış aile çocuklarının sayıca fazla olması  Suriyeli öğrenci sayısının fazla olması  Eğitim seviyesi düşük ailelerin çocuklara yanlış rol model olmaları, eğitimle ilgilenmemeleri |
| **Teknolojik** | Öğrencilerimizin teknolojiye esir düşmeleri  Sanal medya ve internet bağımlılığının hızla artması |
| **Mevzuat-Yasal** | Yasal olarak çok sorumluğun olması, yetkinin az olması. Veliler tarafından basit gerekçelerle idareci ve öğretmenlerin çok kolay şikayet edilmeleri. |
| **Ekolojik** | Genel olarak insanların çevreye karşı yeterli duyarlılık göstermemesi |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |  |
| --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| **1** | Sürekli devamsız öğrencilerin çok olması |
| **2** | Suriyeli öğrencilerin okuma yazma problemi |
| **3** | Velilerin öğretmen ve yapılan işlere müdahalede bulunması |
| **4** | Kitap okuma kültürünün istenilen düzeyde olması |
| **5** | Öğrencilerin gelecek kaygısı taşımaması, okulun öneminin farkında olmamaları, bu konuda bilinçsiz velilerin fazlalığı |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | |
| **1** | Öğrencilerimizin akademik başarılarının istenilen seviyede olmaması |
| **2** | Sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerin azlığı |
| **3** | Uluslararası hareketlilik programlarına katılımın azlığı |
| **4** | Sosyal Sorumluluk projelerinin azlığı |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | |
| **1** | Bazı velilerin okul ile iletişime geçme eksikliği |
| **2** | 2 okul ile bitişik olduğu için yaşanılan fiziki problemler |

# BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

## MİSYONUMUZ

Biz öncelikle ilkokulda amaçları yanında bütün öğrencilerin kendisinden başlamak üzere ailesine, toplumuna ve tüm insanlığa karşı sorumluluklarını yerine getirebilmesi için, bilgi çağının gereklerine uygun olarak; bilgiye erişme yollarını bilen, sorunlarını çözebilen, teknoloji ürünlerini kullanabilen, hoşgörülü, sağlıklı kişilik ve sosyalleşmesini tamamlamış bir birey olarak yetişmesi için varız.

## VİZYONUMUZ

Yönetiminden velisine, öğretmeninden öğrencisine bir bütün olarak işbirliği içerisinde, sevgi, saygı ve hoşgörüyle her geçen gün daha iyiye ulaşmak için çalışan, işlerini yaparken kendilerine ve başkalarına karşı dürüst olan, doğruları yaptıklarında alacakları cevaptan korkmayan ve inançlı çalışmasıyla hak ederek başarıya ulaşmış bireylerin bulunduğu bir çevrenin bilim kültür öncüsü olmak.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

**1)** Atatürk ilke ve devrimlerini temel alır. Atatürk milliyetçiliğini ilke ediniriz.

**2)** Başarının takım çalışması ile gerçekleşeceğine inanırız

**3** Kararlarımızı çoğulculuk ilkesine uygun, ortak akıl kullanarak alırız.

**4)** Çağın değişen koşulları karşısında daima kendimizi yenileriz .

**5)** Öğrencinin geleceğinin kendi geleceğimiz olduğuna inanırız

**6)** Eğitimin daima öğretimden önce olduğu fikrini ilke ediniriz.

**7)** Tek görevimizin öğrenciyi eğitmek değil, velilerimizi ve çevremizi de eğitmek olduğu inancındayız.

# BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1.Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları arttırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | %90 | %92 | %94 | %96 | %98 | %99 |
| **PG.1.1.b** | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul) | %40 | %50 | %60 | %70 | %80 | %90 |
| **PG.1.1.c** | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | %95 | %96 | %97 | %98 | %99 | %100 |
| **PG.1.1.d** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | %3.7 | %3 | %2 | %1 | %0 | %0 |
| **PG.1.1.e** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | %2.3 | %2 | %1.5 | %1 | %0 | %0 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1** | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.2** | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | İdare | Ekim ayının son haftası |
| **1.1.3** | Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon eğitimine katılım sayıları arttırılacaktır | İdare | 10 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.4** | Yabancı öğrencilerin devamsızlıkları belirlenecek, bunları en aza indirilmeye çalışılacak | Okul Stratejik Plan Ekibi ve İdare | Her ayın son haftası |

Stratejik hedef 1.2: Plan dönemi sonuna kadar parçalı veya sürekli devamsız olan öğrenciler, şu anki sayılarının %50’sinin altına indirilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.2.a** | Sürekli devamsız öğrenci oranı | %4 | %3 | | %2 | %1 | %0 | %0 |
| **PG.1.2.b** | 1-11 gün arası devamsızlık oranı | %27 | %24 | | %21 | %18 | %15 | %12 |
| **PG.1.2.c** | 11-20 gün arası devamsızlık oranı | %3 | %2.5 | | %2 | %1.5 | %1 | %1 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.2.1** | Sürekli devamsızlar tespit edilip, devamsızlık sebepleri araştırılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | Ekimin son haftası |
| **1.2.2** | Ulaşılan sürekli devamsız öğrencilerin okula devamı sağlayacaktır. | İdare | Kasımın ilk haftası |
| **1.2.3** | Hastalık vb. durumlar dışında öğrencilerin devamsızlık yapmaması için velilerle işbirliği sağlanacaktır. | Okul Öğretmenleri | Her hafta |

Stratejik Hedef 1.3.Kaynaştırma ve destek eğitimden gereksinim duyan tüm öğrencilerin yararlanması ve farklılık gösteren öğrencilerin okula uyumu sağlanacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.3.a** | Kaynaştırma eğitimine ihtiyacı olduğu tespit edilen öğrencilerden RAM’a yönlendirilebilenlerin oranı | %95 | %100 | | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.1.3.b** | Kaynaştırma öğrencilerinden okula uyum sağlayanların oranı | %95 | %100 | | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.1.3.c** | Özel eğitim ve Kaynaştırma öğrencilerinden sürekli devamsızlık yapanların oranı | %5 | %0 | | %0 | %0 | %0 | %0 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.3.1** | Rehberlik Servisi, velileri bilgilendirerek ihtiyaç duyan öğrencileri RAM’a yönlendirecektir. | Rehberlik Servisi | Her dönemin ilk haftası |
| **1.3.2** | Kaynaştırma öğrencilerinin devamları ve eğitimi izlenecektir. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| **1.3.3** | Destek eğitimi dersleri arttırılacaktır. | İdare | Her dönemin ilk haftası |
| **1.3.4** | Özel eğitim ihtiyacı olan çocuklar tespit edilip Özel Eğitim Sınıfımıza kaydı sağlanacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi ve İdare | 1 Eylül-10 Eylül |

Stratejik hedef 1.4:‘’Al Götür Oku Getir’’ kitaplıklarımızın daha da zenginleşmesini sağlayıp plan dönemi sonuna kadar kitap okuma alışkanlığı kazanan öğrenci sayısı her yıl % 2 arttırılacak.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.4.a** | ‘Al Götür Oku Getir’ kitaplıklarımızdaki mevcut kitap sayısı | 1015 | 1100 | | 1200 | 1300 | 1400 | 1500 |
| **PG.1.4.b** | Kitaplıklardan yararlanan öğrenci oranı | %75 | %80 | | %85 | %90 | %95 | %100 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.4.1** | Kitaplıklarımızın zenginleştirilmesi için kampanya düzenlenecektir. | Okul İdaresi , öğretmenler | 01 eylül -01 kasım |
| **1.4.2** | Bir ay boyunca en çok kitap okuyan her sınıftan 1 öğrenciye ödüller verilecektir. | Okul İdaresi Okul Aile Birliği | Eğitim-Öğretim yılı boyunca |
| **1.4.3** | Yazar öğrenci buluşmaları sağlanacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim-Öğretim yılı boyunca |

Stratejik Hedef 1.5.Öncelikle velilerden başlamak üzere bölgedeki okuma yazma bilmeyen vatandaşlara okuma yazma kursu verilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.5.a** | Bölgedeki okuma yazma bilenlerin oranı | %40 | %42 | | %44 | %46 | %48 | %50 |
| **PG.1.5.b** | Okuma yazma kursuna katılanların sayısı | 21 | 25 | | 30 | 35 | 40 | 45 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.5.1** | Öğretmenler tarafından okuma yazma kursuna yönlendirilen velilerin sayısı arttırılacaktır. | Okul öğretmenleri | Eğitim öğretim yılı boyunca |
| **1.5.2** | Veliler dışındaki vatandaşların da müracatı için velilerle işbirliği yapılacaktır. | Stratejik Plan Ekibi | Eğitim öğretim yılı boyunca |

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

### **Stratejik Hedef 2.1**.Okul genelinde 4.sınıftan 5.sınıfa geçen öğrencilerimizin bütün derslerinin yılsonu not ortalamalarının 100 tam puan üzerinden en az 85 olması sağlanacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.1.a** | 4. Sınıf öğrencilerimizin ağırlıklı yıl sonu not ortalaması | 77.97 | 80 | | 82 | 83 | 84 | 85 |
| **PG.2.1.b** | 4. sınıf öğrencilerimizden Takdir alanların oranı | %42.85 | %50 | | %60 | %70 | %80 | %90 |
| **PG.2.1.c** | Verimli ders çalışma seminer sayısı | 0 | 1 | | 1 | 1 | 1 | 1 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.1.1** | Rehber Öğretmenimiz tarafından öğrencilerimize verimli ders çalışma semineri düzenlenecektir. | Rehber Öğretmen | 01 ekim -01 aralık |
| **2.1.2** | Öğrencilerin ödev yapmalarını ve ders çalışmalarını sağlamak amacıyla velilerle işbirliği yapılacaktır. | Okul Öğretmenleri | Eğitim öğretim yılı boyunca |

Stratejik Hedef 2.2.Öğrencilerimizin bireysel yeteneklerini açığa çıkarmak için sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenlenecek; faaliyetlere katılım düzeyi plan dönemi boyunca her yıl % 10 arttırılacak.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.2.a** | Okulumuzda düzenlen halk oyunları, satranç, hentbol kurslarına katılan öğrenci oranı | %30 | %35 | | %40 | %45 | %50 | %55 |
| **PG.2.2.b** | Kaymakamlık turnuvası Çocuk Şenlikleri Oyunlarına katılan öğrenci oranı | %4.8 | %5 | | %6 | %7 | %8 | %9 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.2.1** | Kurslara katılan öğrenci sayısı arttırılacak | Okul idaresi | 15 eylül 15 ekim |
| **2.2.2** | Çocukları motive edici oyun turnuvaları düzenlenecek | Stratejik Plan Ekibi | 15 mart -15 nisan |
| **2.2.3** | Turnuvalarda başarılı takımlara ödüller verilecek. | Okul idaresi- OAB | 01 mayıs -10 mayıs |

Stratejik Hedef 2.3.Öğrencilerin bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve öğrencilere bu sorunlara çözüm yolu arama alışkanlığı kazandırılabilmesi için plan dönemi sonuna kadar her yıl en az bir sosyal sorumluluk projesinde yer alınacaktır

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.3.a** | Okulumuzda düzenlenen sosyal sorumluk projesi sayısı | 1 | 1 | | 2 | 2 | 3 | 3 |
| **PG.2.3.b** | Sosyal Sorumluluk projelerine katılan öğrenci sayısı | 57 | 100 | | 150 | 200 | 250 | 300 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.3.1** | Atık pil, yağ, kağıt konusunda öğrencilerin bilgilendirilmesi | Okul idaresi- gönüllü öğretmenler | 20 şubat 01 nisan |
| **2.3.2** | Atık pil, yağ, kağıt toplanarak bunların geri dönüşümlerinin sağlanması | Gönüllü öğretmenler-öğrenciler | 01 nisan-15 nisan |
| **2.3.3** | İhtiyaç sahibi yurttaşlarımıza yiyecek ve yapılması giyecek yardımı | Okul İdaresi | 15 mart -15 nisan |

### 

### **Stratejik Hedef 2.4**.Eğitim-öğretim yılı içerisinde öğrencilerimizin ayda okuduğu ortalama kitap sayısı1‘den, plan sonunda 3’e çıkartılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.4.a** | Ayda Okunan Kitap Sayısı | 1 | 2 | | 3 | 4 | 4 | 5 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.4.1.** | Türkçe dersinin haftalık bir saatinin kitap okumaya ayrılması | Sınıf Öğretmenleri | Her yıl Eylül ayında |
| **2.4.2** | Okul ve sınıf kitaplıklarının zenginleştirilmesi | Sınıf Öğretmenleri | Her yıl Eylül ayında |
| **2.4.3** | Öğrencilerin ilgi ve istekleri doğrultusunda okulumuza yeni kitapların kazandırılması. | Sınıf Öğretmenleri | Her yıl Eylül ayında |

### 

Stratejik hedef 2.5: Okulumuza devam eden 84 Suriyeli öğrencinin tamamı plan dönemi sonuna kadar %100 okur yazar yapılacak.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.5.a** | Okuma yazma bilen Suriyeli öğrenci oranı | %70 | %75 | | %80 | %85 | %90 | %100 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.5.1.** | Okuma yazma bilmeyen Suriyeli öğrenciler PICTES sınıfına gönderilerek öncelikli olarak okuma yazmayı öğrenecek. | Stratejik Plan Ekibi | Eğitim öğretim yılı boyunca |

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:Okulumuzun imzaladığı proje sayısı arttırılarak maddi olanaksızlıkların eğitimin önüne geçmesi engellenicek.

### **Stratejik Hedef 3.1.** Kardeş okul bulunarak protokol imzalanıp, okullar arası paylaşımlar yapılacak.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.1.a** | Yerel imzalanan proje sayısı | 1 | 1 | | 1 | 2 | 2 | 2 |
| **PG.3.1.b** | Projelerin getirdiği fırsatlardan yararlanma oranı | %20 | %60 | | %70 | %80 | %90 | %100 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.1.1.** | İmzalanan Hami Projesi sayesinde özel okulların sahip olduğu fırsatlardan yararlanılacak. | İdare | Eğitim öğretim yılı boyunca |
| **3.1.2** | Öğrencilerin değişik etkinlik ve aktivitelere katılımı sağlanarak ufukları genişletilecek | İdare ve Okul Öğretmenleri | Eğitim öğretim yılı boyunca |
| **3.1.3** | Özel okullarla paylaşımlarda bulunarak paylaşmanın önemini kavrayacaklar | Okul Öğretmenleri | Eğitim öğretim yılı boyunca |

### 

### **StratejikHedef 3.2.**Çevremizde ihtiyaç sahipleri için düzenlenen yardım kampanyalarına katılan öğrenci oranı artırılacak.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.2.a** | Yardım kampanyalarına katılan öğrenci oranı | %25 | %30 | | %35 | %40 | %45 | %50 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.2.1** | Her sene başında öncelikle okulumuz öğrencilerinin kendileri ve yakınları olmak üzere çevremizdeki engelli, yardıma muhtaç aileleri ve kişileri belirlemesi. | İdare, Okul Öğretmenleri | Eylül ayının sonuna kadar |
| **3.2.2** | Belirlenen kişiler için çeşitli kurumlardan, esnaf ve işverenlerden yardım talebinde bulunulacak. | İdare, Okul Öğretmenleri | Eğitim öğretim yılı boyunca |
| **3.2.3** | Okulumuzda da acil ihtiyaçlılar öncelikli olmak üzere yıl boyunca sürecek yardım sandıkları oluşturulacak. | İdare, Okul Öğretmenleri | Eğitim öğretim yılı boyunca |

# 

# V. BÖLÜM:MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam** |
|
| **Aktarım Gelirleri** | 1.500 | 1.650 | 1.800 | 2.000 | 2.200 | 9.150 |
| **Diğer (Okul Aile Birlikleri ve Kantin)** | 12.278,09 | 13.350 | 14.700 | 16.000 | 17.800 | 74.128,09 |
| **TOPLAM** | 13.778,09 | 15.000 | 16.500 | 18.000 | 20.000 | 83.278,09 |

**Maliyet Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AMAÇ HEDEF NO** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam Maliyet** |
| **AMAÇ 1** |  |  |  |  |  |  |
| HEDEF 1.1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| HEDEF 1.2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| HEDEF 1.3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| HEDEF 1.4 | 1.500 | 1.650 | 1.800 | 2.000 | 2.200 | 9.150 |
| HEDEF 1.5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **AMAÇ 2** |  |  |  |  |  |  |
| HEDEF 2.1 | 1.000 | 1.100 | 1.200 | 1.300 | 1.400 | 6.000 |
| HEDEF 2.2 | 5.000 | 5.500 | 6.000 | 6.500 | 7.000 | 30.000 |
| HEDEF 2.3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| HEDEF 2.4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| HEDEF 2.5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **AMAÇ 3** |  |  |  |  |  |  |
| HEDEF 3.1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| HEDEF 3.2 | 3.500 | 3.850 | 4.200 | 4.600 | 5.000 | 21.150 |
| **TOPLAM** | 11.000 | 12.100 | 13.200 | 14.400 | 15.600 | 66.300 |

# 

# VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.